

‘বিশ্বমানের জাতীয়
পরিসংখ্যান ব্যবস্থা’

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
তথ্য ব্যবস্থাপনা-১ অধিশাখা
www.sid.gov.bd

নং- ৫২.০০.০০০০.০১৮.১৬.০১৪.২২-১৮


তারিখঃ ০৬ ফাল্গুন ১৪২৯
১৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও বিধিবিধান সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ বিষয়ক ২য় স্টেকহোল্ডার সভা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)’র আওতাধীন কার্যক্রম হিসেবে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এ সংশ্লিষ্ট বিধিবিধান সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণের নিমিত্ত সচেতনতামূলক ২য় স্টেকহোল্ডার সভা পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে:

সভাপতি	:	ড. শাহনাজ আরেফিন, এনডিসি সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
সময় ও তারিখ	:	২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩, সোমবার, বেলা ৩.০০টা
স্থান	:	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ, (ব্লক-বি, লেভেল-১০)
আলোচ্যসূচী	:	(ক) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ (খ) বিবিধ

২. উক্ত সভায় যথাসময়ে সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ ইমরানুল হােক)
উপসচিব
☎ ৫৫০০৭৩৮৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
২. সদস্য (সচিব), শিল্প ও শক্তি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে-বাংলানগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৩. সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৪. প্রধানমন্ত্রীর প্রেস সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৫. ভাইস চ্যান্সেলর, ওয়ার্ল্ড ইউনিভার্সিটি, উত্তরা, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৬. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা
৭. চেয়ারম্যান, বিআরটিএ, তেজগাঁও, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৮. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
১০. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
১১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালি, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
১২. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, নবাব আব্দুল গণি রোড, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
১৩. অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা/প্রশাসন/উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৪. বিভাগীয় প্রধান, ভূগোল ও পরিবেশ বিদ্যা বিভাগ, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
১৫. যুগ্মসচিব (প্রশাসন/বাজেট ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা/ তথ্য ব্যবস্থাপনা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৬. উপসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৭. সিনিয়র সহকারী সচিব ও সহকারী সচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
১৮. সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে):

১. উপসচিব (প্রশাসন-২), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সভায় ৫০ জনের নাস্তা সরবরাহের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
২. সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৪. যুগ্মসচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২ শাখা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (উক্ত সভায় ১টি ব্যানার প্রিন্টসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
৬. অফিস কপি