

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
উন্নয়ন শাখা-১  
[www.sid.gov.bd](http://www.sid.gov.bd)

সি.সি.সি.  
AP

২৮ আশ্বিন, ১৪২২ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ-----


১৩ অক্টোবর, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নং-৫২.০০৮.০১১.২৭.০১.৬২০.২০০৬-৪৪০

### অফিস আদেশ

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগাধীন বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস) এর 'Digitization of BBS Publications and Online Secondary data collection' শীর্ষক প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকের দায়িত্ব হতে জনাব চন্দ্র শেখর রায়, সিনিয়র মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, বিবিএস-কে অব্যাহতি প্রদান এবং সেন্সাস উইং এর উপপরিচালক জনাব মহিউদ্দিন আহমেদ-কে উক্ত প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক এর দায়িত্ব প্রদান করা হলো। তিনি একই সংগে প্রকল্পের আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্বও পালন করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(সুফিয়া আক্তার মুন্সী)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
☎ ৮১৮১৫৭৫

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মপ্রধান, স্বাস্থ্য পুষ্টি জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, সেন্সাস উইং/কম্পিউটার উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৬। জনাব চন্দ্র শেখর রায়, প্রকল্প পরিচালক, Digitization of BBS Publications and Online Secondary data collection, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। জনাব মহিউদ্দিন আহমেদ, উপপরিচালক, সেন্সাস উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

#### সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সহকারী সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা-২), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। অফিস কপি।

৯