

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
উন্নয়ন-০১ অধিশাখা
www.sid.gov.bd

১৯ পৌষ, ১৪৩০

নং- ৫২.০০.০০০০.০০৮.১৬.৯২৩.২২.১-০৭

তারিখঃ-----

০৩ জানুয়ারি, ২০২৪

বিষয়: ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৮১১.২৭.০৩৫.১৫.২৯, তারিখ: ২০/০৩/২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন তাঁর সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: অনিক আইডি'র স্ক্রিনশটসহ প্রতিবেদন ০২ (দুই) পাতা।

সচিব
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ মুহাম্মদ আসাদুল হক, উপসচিব, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা শাখা,
পরিবহন পুল ভবন]

০৬/০১/২০২৪

মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান
উপসচিব

☎ ৫৫০০৭০৮৯

অনুলিপি প্রেরণ:

- ১। যুগ্মসচিব (বাজেট, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট এবং আইসিটি) ও অনিক, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ২। উপ সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার শাখা ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির অনুরোধসহ)।
- ৪। প্রোগ্রামার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (মাসিক প্রতিবেদনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশসহ GRS সেবাবক্স হালনাগাদকরণের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি/গার্ড নথি।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
ডিসেম্বর, ২০২৩

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

| বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা | | | পূর্ববর্তী মাসের জের | মোট অভিযোগ | অন্য দপ্তরে প্রেরিত | বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ | চলমান অভিযোগ | | অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%) |
|--------------------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| ওয়েবসাইটের মাধ্যমে | প্রচলিত পদ্ধতিতে | স্বপ্ররোধিতভাবে গৃহীত | | | | | নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি | নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে | |
| (ক) | (খ) | (গ) | (ঘ) | (ঙ) | (চ) | (ছ) | (জ) | (ঝ) | (ঞ) |
| ৩ | ০ | ০ | ১ | ৪ | ৩ | ০ | ০ | ১ | ৭৫ |

আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ


| বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা | পূর্ববর্তী মাসের জের | মোট আপিল | বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা | চলমান আপিলের সংখ্যা | | আপিল নিষ্পত্তির হার (%) |
|------------------------------------|----------------------|----------|---|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| | | | | নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি | নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে | |
| (ক) | (খ) | (গ) | (ঘ) | (ঙ) | (চ) | (ছ) |
| ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ | ০ |

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ

মাসের নাম: ডিসেম্বর ২০২৩

| বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ সংখ্যা | | | পূর্ববর্তী মাসের জের | মোট অভিযোগ (১+২+৩ +৪) | অন্য দপ্তরে প্রেরিত | বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ | চলমান অভিযোগ | | অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০) (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ) |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|-------------------|-------------------|---|
| ওয়েব সাইটের মাধ্যমে | প্রচলিত পদ্ধতিতে | স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত | | | | | নির্ধারিত সময় | নির্ধারিত সময় | |
| (ক) | (খ) | (গ) | (ঘ) | (ঙ) | (চ) | (ছ) | (জ) | (ঝ) | (ঞ) |
| ০ | ০ | ০ | ১ | ৪ | ৩ | ০ | ০ | ১ | ৭৫% |


০৬/০২/২০২৪

মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান

উপসচিব

☎ ৫৫০০৭০৮৭