

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ  
প্রশাসন -২ শাখা  
[www.sid.gov.bd](http://www.sid.gov.bd)


নং-৫২.০০.০০০০.০০৬.৯৯.৬৫৬.১৫(অংশ-১)-০৪

তারিখ: ২১ আষাঢ় ১৪২৭  
৫ জুলাই ২০২০

বিষয়: ই-নথির মাধ্যমে দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পন্নকরণ প্রসঙ্গে

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম (জরুরি ও ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পত্তিযোগ্য) ই-নথির মাধ্যমে সম্পন্ন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেছেন।

০২। এমতাবস্থায়, দাপ্তরিক কার্যক্রম (জরুরি ও ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পত্তিযোগ্য) ই-নথির মাধ্যমে সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে পুনরায় অনুরোধ জানানো হলো।

  
সৌমিত্র কুমার পাল  
সহকারী সচিব  
ফোন: ৫৫০০৭৩৮৩  
[admin2@sid.gov.bd](mailto:admin2@sid.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব, তথ্য ব্যবস্থাপনা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৪। যুগ্মসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৫। উপসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ✓ ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৭। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৯। প্রোগ্রামার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ১০। উপপরিচালক (সংযুক্ত) এসডিজি সেল, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ১২। অফিস কপি।