গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
অডিট ও সমন্বয় অধিশাখা
www.sid.gov.bd

নং-৫২.০০.০০০০.০১০.০৬.০৪৮.১৯ (অংশ-১)-২৫

তারিখঃ ১২ মাঘ ১৪২৬ / ২৬ জানুয়ারি ২০২০

বিষয়ঃ পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ডিসেম্বর/২০১৯ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২২ জানুয়ারি ২০২০ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ডিসেম্বর/২০১৯ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী এতদসংগে প্রেরণ করা হলো। সভার কার্যবিবরণীতে বর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতিসহ চিঠি পত্রের পেন্ডিং লিষ্ট আগামী ০৫/০২/২০২০খ্রি. তারিখের মধ্যে এ বিভাগের অডিট ও সমন্বয় অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০৪ (চার) পাতা।

২৬/০১/২০২০
শেখ মুশিদুল ইসলাম
উপসচিব
ফোন: ৫৫০০৭৩৮০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা/ উন্নয়ন / প্রশাসন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগে সংযুক্ত),পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
০৩। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৪। যুগ্মসচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা/ বাজেট, অডিট ও সমন্বয়), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৫। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৬। পরিচালক (সকল), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৭। উপসচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৮। প্রকল্প পরিচালক, একসেস টু ইনফরমেশন (এটুআই) প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট/ সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল)/ উপ-পরিচালক (এসডিজি সেল)/ সহকারী সচিব (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
১১। প্রোগ্রামার / সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/ সহকারী প্রোগ্রামার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২ পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (এসডিজি সেল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৩ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৪ আইন কর্মকর্তা, (আইন শাখা), বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।

অনুলিপি:

০১। মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
অডিট ও সমন্বয় অধিশাখা
www.sid.gov.bd

পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ডিসেম্বর/২০১৯ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ	:	২২ জানুয়ারি, ২০২০ খ্রিঃ
সময়	:	সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	:	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ (ব্লক-বি)
সভাপতি	:	জনাব সৌরেন্দ্র নাথ চক্রবর্তী সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা : পরিশিষ্ট "ক" সংযুক্ত

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। অত:পর সভাপতির অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (বাজেট, অডিট ও সমন্বয়) জনাব মোঃ তরিকুল আলম আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন।

গত নভেম্বর/২০১৯ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী-তে কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা অনুমোদন করা হয়।

বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	সার্বিক তত্ত্বাবধানে
১.	**বিবিএস এর ২য় পর্যায়ের অর্গানোগ্রাম প্রণয়ন:** গত ০২/১২/২০১৯ ও ১৯/১২/২০১৯ তারিখে বিবিএস এর প্রতিনিধিদের সমন্বয়ে অর্গানোগ্রাম পর্যালোচনা সংক্রান্ত কমিটি-এর দুটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় বিবিএস এর প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম যাচাইপূর্বক ৭৯ ক্যাটাগরির মোট ৬৫১৩টি পদের প্রস্তাব গৃহীত হয়। তৎপ্রেক্ষিতে বিবিএস কর্তৃক পুনরায় ৬৫১৩টি পদের প্রস্তাবসহ প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম এ বিভাগে প্রেরণের জন্য গত ০৮/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম এ বিভাগে দ্রুত প্রেরণ করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৩) SID, এবং পরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস, বিবিএস	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID, এবং মহাপরিচালক, বিবিএস
২.	**মানব সম্পদ উন্নয়ন/ প্রশিক্ষণ:** ডিসেম্বর, ২০১৯ মাসে SSTI কর্তৃক ৪টি প্রশিক্ষণ কোর্সে মোট ২০৪ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, SSTI বিবিএস	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID, এবং মহাপরিচালক, বিবিএস
৩.	**পরিসংখ্যান ভবন এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নিরাপত্তা ও পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত:** মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নিরাপত্তা ও পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করার বিষয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। পরিসংখ্যান ভবনের বেইসমেন্টে পার্কিংকৃত পরিত্যক্ত গাড়িসমূহ নিলাম এর প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নিরাপত্তা ও পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করতে হবে। পরিসংখ্যান ভবনের বেইসমেন্টে পার্কিংকৃত পরিত্যক্ত গাড়িগুলোর বিষয়ে বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক পরবর্তী মাসিক সমন্বয় সভার পূর্বেই Feedback জানাতে হবে।	পরিচালক (FA & MIS) BBS	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID এবং মহাপরিচালক, বিবিএস

<table>
<tr><td>৪.</td><td>ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত:
ডিসেম্বর/২০১৯ মাস শেষে মন্ত্রণালয়/বিভাগের মধ্যে-
<table><tr><td>ক্রম</td><td>ডিসেম্বর/১৯</td><td>নভেম্বর/১৯</td></tr><tr><td>১</td><td>SID-১৯ তম</td><td>SID-২৯ তম</td></tr><tr><td>২</td><td>BBS-৯ম</td><td>BBS-৮ম</td></tr></table></td><td>পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-কে এ বিষয়ে আরো ভাল করতে হবে।</td><td>SID এবং BBS-এর সকল কর্মকর্তা</td><td>অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা), SID, এবং মহাপরিচালক, BBS</td></tr>
<tr><td>৫.</td><td>অডিট আপত্তি সংক্রান্ত:
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্তমানে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগে ০২টি এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র ৫২টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।
<table><tr><td>সংস্থার নাম</td><td>অডিট আপত্তির সংখ্যা</td><td>জড়িত টাকার পরিমান (লক্ষ টাকায়)</td></tr><tr><td>SID</td><td>০২ টি</td><td>১৪০.০৫</td></tr><tr><td>BBS</td><td>৫২টি</td><td>৭৬০.৬২</td></tr></table></td><td>অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির বিষয়ে আরো তৎপর হতে হবে।</td><td>(১) উপসচিব (অডিট ও সমন্বয়), SID
(২)পরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস, বিবিএস</td><td>১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID
২।মহাপরিচালক, বিবিএস</td></tr>
<tr><td>৬.</td><td>অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কার্যক্রম:
বিবেচ্য মাসে অভিযোগ পাওয়া যায় নি। অভিযোগ পাওয়া মাত্র যথাসময়ে নিষ্পন্ন করা হয়ে থাকে।</td><td>অভিযোগ পাওয়া মাত্র যথাসময়ে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</td><td>যুগ্মসচিব (বাজেট, অডিট ও সমন্বয়), SID</td><td>অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID</td></tr>
<tr><td>৭.</td><td>মামলা সংক্রান্ত:
(ক) বর্তমানে ৬ টি রীট মামলা ও ৫ টি এটি মামলার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

(খ) রীট পিটিশন নং ১২২৫৪/২০১৫-এর গত ০৮-০৫-২০১৯ খ্রি. তারিখে প্রদত্ত রায়/আদেশ মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত গত ১৫/১২/২০১৯ খ্রি. তারিখে সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।</td><td>পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর চলমান মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির বিষয়ে মহাপরিচালক, বিবিএস প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</td><td>১। সিনিয়র সহকারী সচিব (আইন শাখা), SID
২। আইন কর্মকর্তা, BBS</td><td>মহাপরিচালক BBS</td></tr>
<tr><td>৮.</td><td>বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA) সংক্রান্ত:
গত ২৩/১২/২০১৯ তারিখে এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে APA-এর অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা গত ১৬/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। গত ১৯/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত BMC সভায় APA-এর অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন অনুমোদন করা হয়েছে। আগামী ৩০/০১/২০২০ খ্রি. তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে।</td><td>বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA)- শতভাগ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে। সকল প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ করতে হবে।</td><td>উপসচিব (এসডিজি) SID</td><td>অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) SID এবং মহাপরিচালক BBS</td></tr>
</table>

২

৯.	**Sustainable Development Goals (SDG)- বাস্তবায়ন সংক্রান্তঃ** ক) গত ২৯/১২/২০১৯ তারিখে Population and Housing Census 2021-এর প্রশ্নপত্রের মাধ্যমে এসডিজি সূচকসমূহের ডাটা প্রাপ্তির জন্য প্রকল্প পরিচালক, Population and Housing Census 2021 প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক Monitoring the Situation of Vital Statistics of Bangladesh (3rd phase) প্রকল্প SVRS-এর মাধ্যমে এসডিজি সূচকসমূহের ডাটা প্রদান নিশ্চিতকরণের জন্য পত্র প্রেরণ করা হয়েছে; (খ) গত ১৩/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে SDG Tracker এর Data Providerগণকে Data Availability Status Template-এ হালনাগাদ তথ্য-উপাত্ত প্রেরণের জন্য একটি পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে হালনাগাদ কার্যক্রম চলমান রয়েছে; (গ) গত ১৬/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে SDG বিষয়ক মুখ্য সমন্বয়ক মিজ্ জুয়েনা আজিজ-এর সভাপতিত্বে SDG Implementation and Review Committee-এর একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় Voluntary National Review (VNR 2020), SDG Implemation Review (SIR 2020) এবং SDG Progress Report 2020 বিষয়ে আলোচনা হয়।	SDG বাস্তবায়নে সকলকে আরো তৎপর হতে হবে। NDCCসহ অন্যান্য কমিটির সভা নিয়মিত করতে হবে।	উপসচিব (SDG সেল) SID	১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID ২। মহাপরিচালক, BBS
১০.	**শুদ্ধাচার কৌশল:** শুদ্ধাচার চর্চা অব্যাহত রয়েছে। গত ০১/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ২০১৯-২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর গত ২০১৮-১৯ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মূল্যায়ন করা হয়েছে। প্রাপ্ত নম্বর ৭৭%।	শুদ্ধাচার চর্চা অব্যাহত রাখতে হবে। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-কে আরো তৎপর হতে হবে।	যুগ্মসচিব (বাজেট, অডিট ও সমন্বয়) SID	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID

১১.	নাগরিক সেবার উদ্ভাবন/সেবা-পদ্ধতি সহজিকরণ/ ই-সেবা প্রবর্তন: ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ১৫-১৮ জানুয়ারি সারাদেশে জনশুমারি ও গৃহগণনা-২০২১ প্রকল্পের জন্য Household Listing System ই-সার্ভিসের পাইলটিং বাস্তবায়ন সফলতার সাথে সম্পন্ন হয়েছে। পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতির লক্ষ্যে গত ৩১/১২/২০১৯ খ্রি. তারিখে ইনোভেশন টিমের পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়। বার্ষিক উদ্ভাবন পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রতিবেদন চূড়ান্তকরণ ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের লক্ষ্যে গত ১৯/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থপনা বিভাগ মহোদয়ের সভাপতিত্বে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ এর অন্যান্য কার্যক্রমসমূহ অব্যাহত রয়েছে।	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর ২০১৯-২০ অর্থ-বছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা শতভাগ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে। সকল প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	যুগ্মসচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা) SID	১। অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা), SID, ২। মহাপরিচালক, BBS
১২.	**যানবাহন সংক্রান্ত:** বিবিএস এর চলমান যানবাহন সমূহের কাগজপত্র হালনাগাদকরণ প্রক্রিয়া অব্যাহত রয়েছে। বর্তমানে এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং এর ২ টি ও অন্যান্য প্রকল্পে ব্যবহৃত ২টি সহ মোট ৪টি যানবাহনের রেজি: BRTA কর্তৃক বাতিল করায় পুন: রেজি: জন্য প্রথম দফা গত ০৫/১১/১৯ তারিখ বিআরটিএ মিরপুর বরাবর ও দ্বিতীয় দফা গত ৩১/১২/১৯ তারিখ বিআরটিএ এর প্রধান কার্যালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	সকল গাড়ীর কাগজপত্র দ্রুত হালনাগাদ করতে হবে। সকল গাড়ী সচল রাখতে হবে।	উপ-মহাপরিচালক, বিবিএস ও পরিচালক (FA & MIS), BBS	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID ও মহাপরিচালক, BBS
১৩.	**পরিচালক/ যুগ্মপরিচালক/ উপ-পরিচালক ও অন্যান্য পদে পদোন্নতিঃ** বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র ০১ (এক) জন পরিচালক (ক্যাডার) ও ০১ (এক) জন প্রোগ্রামার পদে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে।	পদশূন্য এবং পদোন্নতিযোগ্য কর্মকর্তা থাকলে বিভাগীয় পদোন্নতি কমিটির সভা (DPC) নিয়মিত করতে হবে।	১। উপসচিব (প্রশাসন-১), SID ২। পরিচালক (FA & MIS) BBS	১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID, ২। মহাপরিচালক, BBS

১৪.	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বিবিএস এর পেন্ডিং লিস্ট: চিঠি পত্র নিষ্পত্তির বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে নির্ধারিত ছকে পেন্ডিং লিস্ট এ বিভাগের অডিট ও সমন্বয় অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে। পেন্ডিং চিঠি পত্র দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) SID	১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID, ২। মহাপরিচালক, BBS

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	সার্বিক তত্ত্বাবধানে
১	**বিবিএস এর ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর জনবল নিয়োগ:** বিজ্ঞাপিত ৫৯৩ টি পদে লিখিত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়েছে। আরো ৭১১ জন কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সকল শূন্যপদে নিয়োগ প্রদানের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করায় মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-কে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়। ৫৯৩ টি পদে দ্রুত নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে। সকল শূন্যপদে জরুরী ভিত্তিতে নিয়োগের কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	পরিচালক (FA & MIS) BBS	মহাপরিচালক, বিবিএস
২	**বিবিধঃ** **ওয়েবসাইট হালনাগাদ সংক্রান্তঃ** ক) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ অব্যাহত রয়েছে।	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ অব্যাহত রাখতে হবে।	ক) পরিচালক, কম্পিউটার উইং ও প্রোগ্রামার, SID	ক) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID ও মহাপরিচালক, বিবিএস

	খ) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর সম্মেলন কক্ষে LCD মনিটর স্থাপন সংক্রান্তঃ গত ১২ জানুয়ারি ২০২০ খ্রি. তারিখে বিশ্বব্যাংকের অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। LCD মনিটর ক্রয়ের জন্য শীঘ্রই e-GP-তে Tender আহ্বান করা হবে।	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর সম্মেলন কক্ষে LCD মনিটর দ্রুত স্থাপন করতে হবে। সঠিকভাবে Site Selection করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক NSDS, বিবিএস ও প্রোগ্রামার, SID	মহাপরিচালক, বিবিএস
	গ) বাংলাদেশের সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এ বিদ্যমান ‘পরিকল্পনা উইং/অধিশাখা’-কে পুনঃনামকরণপূর্বক ‘পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান উইং/অধিশাখা’ হিসেবে নামকরণের পাশাপাশি বিসিএস পরিসংখ্যান ক্যাডারের ৬ষ্ঠ গ্রেডের ১৭টি ‘উপপরিচালক’ এবং বিসিএস পরিসংখ্যান ক্যাডারের ৯ম গ্রেডের ৪১টি ‘পরিসংখ্যান কর্মকর্তা’ এর মোট ৫৮টি পদ সৃজন সংক্রান্তঃ সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এ বিদ্যমান ‘পরিকল্পনা উইং/অধিশাখা’-কে ‘পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান অধিশাখা’ হিসেবে নামকরণ এবং পরিসংখ্যান ক্যাডারের উপপরিচালক/পরিসংখ্যান কর্মকর্তার পদের প্রয়োজন রয়েছে কিনা সে বিষয়ে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের মতামত জানার জন্য গত ১৫/১২/২০১৯ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে এ বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য পুনরায় জনপ্রশাসন মন্ত্রনালয়ে পত্র প্রেরণের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।	এ বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	১। উপ-সচিব (প্রশাসন-৩) SID এবং ২। পরিচালক (FA & MIS) BBS ৩। জনাব মহিউদ্দিন আহমেদ, উপপরিচালক, বিবিএস	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID এবং মহাপরিচালক, বিবিএস
	ঘ) জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এঁর জন্মশতবার্ষিকী উদ্‌যাপন সংক্রান্তঃ পরিসংখ্যান ভবনের ৪র্থ তলার উন্মুক্ত ছাদে বঙ্গবন্ধু মেমোরিয়াল স্থাপনের জন্য অর্থ বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে এবং গত ২৯/১২/২০১৯ খ্রি. তারিখে দরপত্র আহ্বান করা হয়েছে। গত ২১/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে টেন্ডার Opening করা হয়েছে। তাছাড়া, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এঁর জন্মশতবার্ষিকী বাস্তবায়ন কমিটির সভা গত ১৬/০১/২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। অন্যান্য উপ-কমিটির সভা নিয়মিত চলছে।	নিয়ম কানুন যথাযথভাবে অনুসরনপূর্বক বঙ্গবন্ধু মেমোরিয়াল স্থাপন এবং অন্যান্য কার্যক্রমের অগ্রগতির হার বাড়াতে হবে। নিয়মিত সভা করতে হবে।	উপ-মহাপরিচালক, বিবিএস	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), SID এবং মহাপরিচালক, বিবিএস

সভাপতি তাঁর সমাপনী বক্তব্যে এ বিভাগের কর্মকর্তাদের আরো নিষ্ঠার সহিত আন্তরিকভাবে দায়িত্ব পালনের আহ্বান জানিয়ে নিম্নরূপ নির্দেশনা/ পরামর্শ প্রদান করেনঃ

ক) জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এঁর জন্মশতবার্ষিকী যথাযথ মর্যাদায় উদ্‌যাপনের জন্য সভাপতি পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে আহ্বান জানান।

খ) গত ডিসেম্বর/২০১৯ মাসে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো-এর যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী বা তাঁদের আত্মীয় স্বজন মৃত্যুবরণ করেছেন সভাপতি তাদের রুহের মাগফিরাত কামনা করেন এবং শোক-সন্তপ্ত পরিবারের প্রতি সমবেদনা জ্ঞাপন করেন।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২৩/০১/২০২০

সৌরেন্দ্র নাথ চক্রবর্ত্তী
সচিব
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।

2