

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন -২ অধিশাখা  
[www.sid.gov.bd](http://www.sid.gov.bd)

নং:- ৫২.০০.০০০০.০০৬.২৩.২০৯.৯২(অংশ-২)-৩৭৪

তারিখ: ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ  
২৩ নভেম্বর ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৭ই মার্চের ঐতিহাসিক ভাষণ ইউনেস্কোর “ইন্টারন্যাশনাল মেমোরি অব দ্য ওয়ার্ল্ড রেজিস্টার”-এ অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে “বিশ্বপ্রামাণ্য ঐতিহ্যের” স্বীকৃতি লাভের অসামান্য অর্জনকে আগামী ২৫-১১-২০১৭ তারিখ সারাদেশে উদযাপনের লক্ষ্যে সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের অংশগ্রহণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৪১৬.৯৯.০০১.১৭.৫১৭, তারিখ: ২১-১১-২০১৭(কপি সংযুক্ত)।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৭ই মার্চের ঐতিহাসিক ভাষণ ইউনেস্কোর “ইন্টারন্যাশনাল মেমোরি অব দ্য ওয়ার্ল্ড রেজিস্টার”-এ অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে “বিশ্বপ্রামাণ্য ঐতিহ্যের” স্বীকৃতি লাভের অসামান্য অর্জনকে উদযাপনের নিমিত্ত আগামী ২৫-১১-২০১৭ তারিখ ঢাকা মহানগরীসহ সকল জেলা ও উপজেলায় ‘আনন্দ শোভাযাত্রা’র কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে।

০২। উক্ত কর্মসূচি যথাযথভাবে উদযাপনের নিমিত্ত আগামী ২৫-১১-২০১৭ তারিখে সোহরাওয়ার্দী উদ্যানে অনুষ্ঠিতব্য কর্মসূচিতে ঢাকায় অবস্থানরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

মো: আবুল বাশার  
উপ-সচিব

☎-৫৫০০৭০৭৭

[admin2@sid.gov.bd](mailto:admin2@sid.gov.bd)

বিতরণ:

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (সংযুক্ত পত্র মোতাবেক তাঁর অধীনস্থ বিভাগীয়, জেলা, উপজেলার পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের বিনীত অনুরোধসহ)।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা/প্রশাসন) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৪। উপসচিব (বাজেট, অডিট ও সমন্বয়/তথ্য ব্যবস্থাপনা/এসডিজি সেল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৫। আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৬। উপসচিব (প্রশাসন-১/বাজেট ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা/অডিট ও সমন্বয়/উন্নয়ন-১/উন্নয়ন-৩ অধিশাখা) পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩/উন্নয়ন-২/এসডিজি সেল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৮। সহকারী সচিব, তথ্য ব্যবস্থাপনা শাখা-১/২, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ৯। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।  
(পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।